2024年第二批次研究生学位授予工作日程安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 一级工作  项目名称 | 二级工作  项目名称 | 时间节点 | 工作要求 |
| 1.学位论文相似度检测 | 预毕业申请 | 6月3日前 | 研究生提出预毕业申请，学院审核 |
| 分配查重权限篇次 | 6月7日前 | 研究生院根据学院提供名单分配查重权限篇次，每位研究生两次检测机会 |
| 论文检测、研究生院公布相似度检测结果 | 6月12日前 | 学院完成相似度检测工作，并将检测结果录入研究生管理信息系统 |
| 2.学位论文盲审评议 | 学院提交论文送审名单 | 6月17日前 | 通过学位论文相似度检测并经导师同意方可送审（名单须从系统导出并盖章） |
| 学院提交送审论文（PDF版） | 6月19日前 | 送审论文必须符合盲审评议规范，隐去相关信息，并按规定格式命名 |
| 学位论文送审 | 6月24日前 | 研究生院负责送审硕士学位论文1份，其余2份由学院负责；博士学位论文5份均由研究生院负责送审 |
| 盲审结果反馈 | 7月15日前 | 研究生院向学院反馈校级盲审结果。学院把所有盲审结果录入研究生信息管理系统 |
| 3.学位论文答辩 | 答辩申请 | 7月16日前 | 研究生在信息管理系统提交答辩申请，学院审核预毕业生的答辩资格 |
| 论文答辩 | 7月24日前 | 各学院组织答辩 |
| 4.学位授予 | 报送学位申请材料 | 7月29日前 | 学院根据规定审核及整理学位申请材料 |
| 复审学位申请材料 | 8月7日前 | 研究生院完成研究生学位申请材料复审工作 |
| 审定学位授予名单 | 8月14日前 | 召开校学位评定委员会会议，审定学位授予名单，制作发放证书 |